

申込日 年 月 日

神奈川県貨物自動車事業協同組合連合会分

AIロボット点呼機器申込書（ユニボ）

◆(参考)お申込みからレンタル開始まで(該当しない場合があります)

- ① 申込書と導入チェックシートにご記入をお願いします。(導入チェックシートは日貨協連のホームページよりダウンロードしてください)
- ② 記入した申込書と導入チェックシートの2枚を、FAXにて上記あて先に送信してください。(2枚揃わないとお申込みできません。)
- ③ 後日、(株)ナブアシストからご担当者様へご連絡がありますのでお待ち下さい。
- ④ レンタル開始日が決まりましたら、日貨協連よりご連絡差し上げます。その後日貨協連とレンタル契約を結んでいただきます。
- ⑤ レンタル契約時に、印紙・印鑑証明書・商業登記簿謄本が必要になりますのでご準備ください。

注文数をご記入ください

価格は全て税別。送料は新規申込時のみ(株)ナブアシストが負担します。
価格については今後予告なく変更する場合があります。

メーカー名	株式会社ナブアシスト	ユニボ	月額85,000円(3年レンタル方式)	台
オプション	株式会社タニタ	アルコールチェッカー セット (FC-1200)	50,000円 セット品 ①アルコールチェッカー(FC-1200) ②マウスピース40本 ③通信ケーブル ④免許証リーダー	セット
		導入時支援サービス (環境設定・操作説明)	180,000円 (ご希望の方は☑してください)	

※既にアルコールチェッカー:タニタ製(FC-1200)または東海電子製(ALC-PRO II)をお持ちの場合
アルコールチェッカーセットの購入は不要です。

以下、ご記入ください。(楷書にてご記入をお願い致します。横判使用の際には、潰れたりかすれたりしないようにお願い致します。)

所属協同組合名
(必ずご記入ください)

(必須)

(ふりがな)

事業所名・営業所名

(必須)

担当部署

(ふりがな)

ご担当者部署名・氏名

氏名:

(必須)

電話番号

-

-

(必須)

※(株)ナブアシストよりご連絡がいきますので、ご担当者様と連絡が取れる電話番号をお書きください。

①請求書送付先	郵便番号・住所	(〒 -)
	電話番号・FAX番号	

②納品先	請求書送付先と同一	← 同一の場合は✓をしてください
※納品先が複数ある場合は、別紙等に各納品先所在地等をご記入願います。	事業所名	
	ご担当者部署名・氏名	
	郵便番号・住所	(〒 -)
	電話番号・FAX番号	

③設置場所	請求書送付先と同一	← 同一の場合は✓をしてください
※設置場所が複数ある場合は、別紙等に各設置場所の所在地等をご記入願います。	納品先と同一	← 同一の場合は✓をしてください
	事業所名	
	ご担当者部署名・氏名	
	郵便番号・住所	(〒 -)
	電話番号・FAX番号	

◆連絡事項等記入欄

ご記入が完了しましたらチェックを入れてください。

申込書 導入チェックシート

《お客様の個人情報の取り扱いについて》 お客様よりお預かりしたお名前・ご住所等の個人情報は、商品や代金請求書の発送のために使用いたします。ご同意の上お申し込みくださいますようお願い申し上げます。

お問合せは、日本貨物運送協同組合連合会まで

〒160-0004 東京都新宿区四谷3-2-5全日本トラック総合会館9F TEL:03-3355-2031 03-3355-2035

処理欄	受領日	処理者	受領No.
-----	-----	-----	-------

AIロボット点呼機器 導入チェックシート (ユニボ)

システムのご導入に際して、以下事項のご確認をお願い致します。

お手数ですが、右側の確認欄にシ点 (チェックマーク) をご記入頂き、FAXにて上記のあて先に送信してください。

(メール送信先: webmaster@nikka-net.or.jp)

神奈川県貨物自動車事業協同組合連合会分

記入日: 年 月 日

事業所名: _____

ご担当者 部署名・氏名: _____

お問い合わせ先

株式会社ナブアシスト ロジスティクス営業部

TEL. 027-372-3455

No	項目	内容	確認欄
【導入構成について下記より一つ選択して下さい】 ※別紙「システム構成パターン」と合わせてご確認ください			
1	新規導入	下記を新規導入 ※②～⑤は月額費用に含んでおりません。お客様にてお申込みが必要です ①unibo ②モバイルルータ ③機器連携用パソコン ④アルコールチェッカー (タニタ製 FC-1200) ⑤運転免許証リーダー	い ず れ か を 選 択 し て 下 さい
2	既存ネットワーク利用	下記を新規導入 ※②～④は月額費用に含んでおりません。お客様にてお申込みが必要です ①unibo ②機器連携用パソコン ③アルコールチェッカー (タニタ製 FC-1200) ④運転免許証リーダー	
3	既存ネットワーク+東海電子製アルコールチェッカー利用	下記を新規導入 ①unibo ※アルコールチェッカーは既存の東海電子製を利用 (ICカードリーダーあり)	
4	既存ネットワーク+東海電子製アルコールチェッカー利用2	下記を新規導入 ※②は月額費用に含んでおりません。お客様にてお申込みが必要です ①unibo ②運転免許証リーダー ※アルコールチェッカーは既存の東海電子製を利用 (ICカードリーダーなし)	
5	その他	上記以外	
【unibo及び連携用PCのネットワーク接続について】 ※別紙「システム構成パターン」と合わせてご確認ください			
6	ネットワーク環境	1)別紙「システム構成パターン」記載のネットワーク環境が構築できること	<input type="checkbox"/>
【unibo設置場所について】			
7	unibo設置場所 1	1)5℃～35℃程度の常温で保管・使用可能なこと 2)直射日光の当たる場所や熱源から離れていること 3)ユニボが落下しないよう、机の端から 20cm 以上内側に設置可能なこと 4)水平で、安全な場所に設置可能なこと 5)ユニボの周囲 10cm 以内にスペースを確保できること 6)暖房機や熱源が近くにないこと 7)周囲1.5m以内に充電用のコンセントがあること	<input type="checkbox"/>
8	unibo設置場所 2	1)uniboから見て逆光にならない場所に設置可能なこと 点呼時にuniboが乗務員の顔認証を行います	<input type="checkbox"/>
【連携用PC設置場所について】			
9	連携用PC設置場所	1)連携用PCの半径1m以内にuniboが設置可能であること	<input type="checkbox"/>
【アルコールチェッカーがタニタ製 FC-1200の場合】			
10	連携用PCの用意	以下条件を満たすPCのご用意が可能なこと OS: Windows10以降 HDD容量: 20GB以上の空き領域 USBポート: 空きが2つ ネットワーク: uniboと同一セグメント内のネットワークに接続 電源: 常に電源供給した状態で起動できること	<input type="checkbox"/>
【アルコールチェッカーが東海電子製 ALC-PRO II の場合】			
11	連携用PCの用意	以下条件を満たすPCのご用意が可能なこと OS: Microsoft®Windows®10 Pro CPU: Intel Core i3/Core i5/Core i7 シリーズ以降 (動画録画機能を使用する場合はCore i5/Core i7 シリーズ以降) メモリ: 3GB以上 (動画録画機能を使用する場合は6GB以上を推奨) HD空き容量: 20GB以上 (動画録画機能を使用する場合は100GB以上) USBポート: 空きが3つ ネットワーク: uniboと同一セグメント内のネットワークに接続 電源: 常に電源供給した状態で起動できること	<input type="checkbox"/>
12		管理ソフトは「ALC-Rec」であること	<input type="checkbox"/>
13		管理ソフトにてCSV自動出力機能 (標準フォーマット) が有効であること	<input type="checkbox"/>
【点呼結果の通知について】			
14	点呼結果の通知	乗務前及び乗務後点呼の結果通知をパソコン又はスマートフォンに通知する場合は、対象の機器にビジネスチャットアプリ「slack」(無料)をインストールする必要があります ※登録にはメールアカウントが必要になります	<input type="checkbox"/>
【キーボックスについて】			
15	キーボックス利用の有無 (オプション契約)	点呼終了後に車輛の鍵を管理する「キーボックス」の利用を希望する場合はチェックを付けてください ※別途、キーボックス本体及び月額費用が発生します	<input type="checkbox"/>